

周口市人民政府办公室2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，周口市人民政府办公室以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号），深化政务公开，坚持公开为常态、不公开为例外，切实提升工作透明度和政府公信力，不断提高政务公开工作实效。

（一）主动公开。认真贯彻落实《国务院办公厅关于印发2022年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2022〕8号）和《河南省人民政府办公厅关于印发2022年河南省政务公开工作要点的通知》（豫政办〔2022〕47号）文件精神，梳理制定了《周口市2022年政务公开工作任务清单》，对加强重点领域信息公开、提高政策公开质量、夯实政务公开工作基础、强化工作监督指导等明确责任单位。围绕市委、市政府中心工作和发展定位，新开设“学习宣传贯彻党的二十大精神”、“第二届周商大会”、“临港新城 开放前沿”、“社会主义核心价值观引我前行”、“两会”专题、“法治政府建设”、“坚定发展信心 稳住经济大盘”、“匠心筑梦周口品牌”等8个专题专栏，维护“营商环境提升、疫情防控政策措施、文明城市创建”等往期专栏3个，对重点工作目标任务、推进措施、进展情况等集中公开。上报省政府网站政府信息1904条，采用1766条，采用率92.8%。市政府网站共发布各类政策解读信息104篇，其中自主解读产品39个，转发上级信息65篇。解读方式逐步创新，制作图解材料20个、视频解读2个。市政府办公室通过周口市人民政府网站共公开各类政府信息8917条，其中，概况类信息10条，政务动态信息8286条，信息公开目录621条。

（二）依申请公开。多渠道受理依申请公开，建立健全政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档制度。依据《河南省政府信息公开申请办理答复规范文书格式》，规范制作政府信息公开申请答复书、告知书等。全年共受理政府信息公开申请131件，已办结129件（含上年结转2件），结转下年继续办理2件；收到行政复议1件，结果纠正。

（三）政府信息管理。结合年度工作重点，及时优化调整主动公开目录，做好政府信息主动公开监督工作，保证各栏目信息及时动态更新。加强政府信息制作源头把关，将文件公开属性随文件同步审签，落实到文件制发全过程。严格执行“分级审核、先审后发”的信息发布程序，明确审核流程，严把政治关、政策关、保密关、文字关，确保信息发布准确、安全、高效。

（四）公开平台建设。打造“联合共建、资源共享、互联互通”的政府网站集约化平台，2022年，统一技术管理平台的“周口市人民政府网站群”迁移入群政府网站37家，依申请公开、在线咨询的统一受理、在线转办、统一回复基本实现。10个县（市、区）政府门户网站完成IPv6适配，28个市政府部门网站超前完成IPv6适配。及时回应社会关切，信息咨询回复时效进一步提升，受理并按时办结在线咨询850条。认真做好“我为政府网站找错”平台网民留言办理答复工作。在市政府网站开通了政府信息和行政复议在线申请平台，拓宽网民获取政府信息和申请求助渠道。

（五）监督保障。对全市政府网站和政务新媒体进行常态化监管，下发全市政府网站和政务新媒体检查情况通报，通报不合格政府网站4家、政务新媒体3家。开展网络安全和政府网站、政务新媒体集中排查整治2次，市农业机械技术中心、地方史志办公室网站退出政府网站监管，关停政务新媒体18家。党的二十大期间，全市政府网站和政务新媒体无安全事故发生。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	24	0	295
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

五、存在的主要问题及改进情况

我市的政府信息公开工作质量和实效不断提升，但对照新形势、新要求和人民群众的新期盼，仍有一些亟需改进和提高的方面：一是政府信息公开力度有待进一步加大；二是基层政务公开探索实践创新不足。下一步，将严格落实职能职责，推动政府信息公开工作取得新进展。改进措施：一是不断拓展和深化政府信息公开的内容和范围，着力推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，丰富信息公开形式，及时、准确、全面地做好政府信息主动公开工作。二是深入推动基层政务公开标准化规范化建设，强化业务指导，提升基层政务公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开处理费管理规定》，本年度本机关未收取政府信息公开处理费。